

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** MAIRIE DE LA CIOTAT

**Correspondant :** Mme CORINNE CANTAT, Contact Fonctionnel, Hotel de Ville Rond Point MESSAGERIES MARITIMES, 13600 La ciotat, tél. : 04 42 08 88 89, courriel : [c.cantat@laciostat.com](mailto:c.cantat@laciostat.com), adresse internet du profil acheteur : <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

**Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs**

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur :**

- Services généraux des administrations publiques

**Objet du marché :** Achat de tenues et vêtements de travail destiné aux agents des services de la Ville de La Ciotat relance du : Lot 4 - Uniformes Police Municipale

**Type de marché de fournitures :** Achat

**La procédure d'achat du présent avis n'est pas couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC.**

**L'avis implique un marché public**

**Caractéristiques principales :**

- Des variantes seront-elles prises en compte : non
- Marché à bons de commande selon article 77 du CMP
- Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : Montant annuel maxi TTC : 45 000
- Nombre de reconductions éventuelles : 1

**Prestations divisées en lots :** non

**Durée du marché ou délai d'exécution :** 12 mois à compter de la notification du marché

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :** Pas d'avance.

Paiement sur le budget communal

Délai global de paiement 30 jours sinon IM

**Forme juridique** que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : Entreprise unique ou groupement conjoint

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** français.

**Unité monétaire utilisée, l'euro**

**Conditions de participation :**

- Critères de sélection des candidatures : Références sur les 3 dernières années
- Capacité économique et financière - références requises : Chiffres d'affaires des 3 dernières années

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à

l'adresse suivante :

[http://www.economie.gouv.fr/directions\\_services/daj/marches\\_publics/formulaires/DC/daj\\_dc.htm](http://www.economie.gouv.fr/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/DC/daj_dc.htm))

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante :

[http://www.economie.gouv.fr/directions\\_services/daj/marches\\_publics/formulaires/DC/daj\\_dc.htm](http://www.economie.gouv.fr/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/DC/daj_dc.htm))

- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTI1) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail

**Autres renseignements demandés :**

- Voir RC

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci dessous avec leur pondération :

- Valeur technique (60 %)

- Prix (40 %)

**Type de procédure :** Procédure adaptée

**Date limite de réception des offres : 25 janvier 2012 à 16 h 00**

**Délai minimum de validité des offres :** 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

**Numéro de référence attribué par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 045/11

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 22 décembre 2011

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :** Mme E et C Marrot ou Trébie , tél. : 04 42 08 87 89

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** Direction de la commande publique, Hotel de Ville Rond Point MESSAGERIES MARITIMES, 13600 La ciotat, télécopieur : 04 42 08 88 49, adresse internet :

[https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2011\\_tmJuH6MHcc](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2011_tmJuH6MHcc)

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés :** Mairie de la ciotat, direction de la commande publique, service des marchés, bureau 240, Hôtel de ville, rond point des messageries maritimes, 13600 La ciotat, adresse internet :

<http://www.achatpublic.com>

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :** Les offres devront être remises contre récépissé de dépôt au secrétariat du service des marchés (bureau ouvert de 9 h à 16h) avant la date et l'heure limites OU, si elles sont envoyées par la poste, devront l'être à l'adresse susvisée, par pli recommandé avec avis de réception postal, et parvenir à destination avant ces mêmes date et heure limites.

OU si remise des offres sous format électronique

Elles doivent être remises sur la plate-forme de gestion des marchés publics à l'adresse :

<http://www.achatpublic.com>

**Informations complémentaires :**

**Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :**

Dossier remis gratuitement.

Le dossier de consultation des entreprises est à télécharger de préférence sur le site [www.achatpublic.com](http://www.achatpublic.com) ou remis gratuitement aux entreprises en faisant une demande écrite (par courrier ou par fax, aucune demande par courriel n'est acceptée, aucune transmission de DCE par courriel) au 04 42 08 88 49.

L'inscription à la plateforme n'est pas obligatoire, cependant il est souhaitable que la personne qui télécharge laisse une adresse mail valide afin d'être informée des éventuelles modifications apportées au DCE.